

Cần làm gì nếu xảy ra chấn thương hoặc bệnh tật tại nơi làm việc

1

Nếu quý vị bị chấn thương hoặc bị bệnh tại nơi làm việc

Quý vị có sáu tháng kể từ ngày bị chấn thương hoặc ngày chẩn đoán để yêu cầu các khoản trợ cấp bằng cách báo cáo về chấn thương hoặc bệnh tật của quý vị cho WSIB.

Quý vị nên báo cáo về chấn thương hoặc bệnh tật tại nơi làm việc của mình ngay cả khi:

- người giám sát hoặc người quản lý của quý vị yêu cầu quý vị không được báo cáo vấn đề đó, hoặc nói với quý vị rằng quý vị sẽ mất việc nếu quý vị báo cáo
- chủ lao động của quý vị nói với quý vị rằng chấn thương hoặc bệnh tật của quý vị không được WSIB chi trả
- chủ lao động của quý vị yêu cầu quý vị sử dụng ngày nghỉ bệnh để phục hồi sau khi bị chấn thương hoặc bệnh tật tại nơi làm việc, thay vì báo cáo vấn đề đó

2

Doanh nghiệp

Quý vị phải báo cáo chấn thương hoặc bệnh tật tại nơi làm việc trong vòng ba ngày kể từ khi biết về nó.

Quý vị có trách nhiệm báo cáo một chấn thương hoặc bệnh tật của bất kỳ người nào quý vị tuyển dụng trong doanh nghiệp của mình, bao gồm người thân trong gia đình, nhân viên thời vụ hoặc tạm thời, một số nhân viên giúp việc gia đình nhất định, người làm công việc xây dựng, học sinh/sinh viên, người học việc và người tham gia khóa đào tạo.

Nếu quý vị không chắc liệu chấn thương hoặc bệnh tật đó có liên quan đến công việc hay không, quý vị vẫn nên báo cáo vấn đề đó cho chúng tôi. Chúng tôi đưa ra quyết định về việc liệu một chấn thương hoặc bệnh tật có liên quan đến công việc hay không.

Việc ngăn cản hành động báo cáo về chấn thương hoặc bệnh tật tại nơi làm việc là trái pháp luật.

3

4

Quét mã QR hoặc truy cập
wsib.ca/reporting để báo cáo một chấn
thương hoặc bệnh tật tại nơi làm việc.



Thực hiện các bước sau nếu xảy ra chấn thương hoặc bệnh tật tại nơi làm việc:

Bước	Nếu quý vị bị chấn thương hoặc bị bệnh tại nơi làm việc	Doanh nghiệp
1. Nhận sự trợ giúp về y tế	Tìm sơ cứu ngay lập tức. Đi khám bác sĩ hoặc đến bệnh viện nếu quý vị cần điều trị thêm. Chủ lao động của quý vị trả tiền cho phương tiện đi lại của quý vị vào ngày xảy ra chấn thương.	Cung cấp sơ cứu. Quý vị phải vận chuyển nhân viên của mình hoặc thanh toán chi phí vận chuyển nhân viên của quý vị đến bệnh viện hoặc bác sĩ vào ngày xảy ra chấn thương nếu họ cần được điều trị thêm.
2. Ghi lại thông tin	Báo cho chủ lao động của quý vị ngay lập tức về chấn thương hoặc bệnh tật của quý vị và bất kỳ sự điều trị y tế nào mà quý vị nhận được.	Quý vị phải điều tra và lưu giữ hồ sơ chi tiết về những gì đã xảy ra và các bước mà quý vị thực hiện để khắc phục vấn đề đó.
3. Báo cáo cho WSIB	Báo cáo chấn thương hoặc bệnh tật của quý vị nếu: <ul style="list-style-type: none">• quý vị cần sự điều trị của bác sĩ hoặc bệnh viện (cao hơn mức sơ cứu), hoặc• quý vị không thể đi làm, hoặc• quý vị đang được trả lương ít hơn hoặc nhận được số giờ làm việc ít hơn Quý vị có thể quét mã QR hoặc truy cập wsib.ca/reporting và làm theo các bước để gửi Báo cáo Chấn thương/Bệnh tật của Người lao động (Worker's Report of Injury/Illness) (Mẫu 6).	Quý vị có thể quét mã QR hoặc truy cập wsib.ca/reporting để gửi Báo cáo Chấn thương/Bệnh tật của Chủ lao động (Employer's Report of Injury/Illness) (Mẫu 7) trong vòng ba ngày kể từ khi biết về chấn thương hoặc bệnh tật tại nơi làm việc nếu nhân viên của quý vị: <ul style="list-style-type: none">• cần sự chăm sóc cao hơn mức sơ cứu, hoặc• nghỉ làm, hoặc• kiếm được dưới mức lương thông thường, hoặc• cần có công việc được sửa đổi với mức lương thông thường trong hơn bảy ngày theo lịch Quý vị phải cung cấp một bản sao của báo cáo về chấn thương hoặc bệnh tật cho nhân viên của mình. Quý vị phải trả cho nhân viên của mình tiền lương nguyên ngày vào ngày xảy ra vụ việc. Các khoản trợ cấp của WSIB bắt đầu vào ngày sau khi chấn thương hoặc bệnh tật xảy ra, nếu được chấp thuận.
4. Làm việc cùng nhau	Giữ liên lạc. Chúng tôi sẽ làm việc cùng quý vị và chủ lao động của quý vị để giúp quý vị phục hồi và trở lại làm việc một cách an toàn, vào thời điểm phù hợp.	Giữ liên lạc. Chúng tôi sẽ làm việc cùng quý vị và nhân viên của quý vị để giúp họ phục hồi và trở lại làm việc một cách an toàn, vào thời điểm phù hợp.

Nếu sơ cứu là phương thức điều trị duy nhất mà quý vị nhận được thì quý vị không cần phải báo cáo cho WSIB.

**Không biết chắc?
Hãy liên lạc với chúng tôi.**

Báo cáo hành vi gian lận và lạm dụng hệ thống

Nếu quý vị nghi ngờ ai đó đã phạm tội hoặc đang lạm dụng hệ thống bảo hiểm và an toàn nơi làm việc, bao gồm cả việc cố gắng ngăn chặn một yêu cầu trợ cấp WSIB, vui lòng báo cáo điều đó theo phương thức bảo mật thông tin tại wsib.ca/reportfraud hoặc bằng cách gọi cho chúng tôi theo số 1-888-745-3237.

Về chúng tôi

Chúng tôi luôn sẵn sàng hỗ trợ. Khi chấn thương hoặc bệnh tật xảy ra trong khi làm việc, chúng tôi cung cấp các khoản trợ cấp do mất lương, bảo hiểm y tế và sự hỗ trợ để giúp người lao động trở lại làm việc. Chúng tôi là một trong những tổ chức bảo hiểm lớn nhất ở Bắc Mỹ, bảo hiểm cho hơn năm triệu người tại hơn 300,000 nơi làm việc trên khắp Ontario.

Liên lạc với chúng tôi

Hãy đăng ký các dịch vụ trực tuyến của chúng tôi để gửi tin nhắn cho chúng tôi mọi lúc, mọi nơi hoặc gọi cho chúng tôi theo số 1-800-387-0750 hoặc TTY: 1-800-387-0050. Truy cập wsib.ca/onlineservices để biết chi tiết.

wsib.ca/reporting

Điện thoại: 416-344-1000

Điện thoại miễn phí: 1-800-387-0750

TTY: 1-800-387-0050

Văn phòng chính: 200 Front Street West, Toronto, ON M5V 3J1